

## Информация, полученная на конференции

### Задачи

**Опишите назначение и функцию канального уровня при подготовке передачи данных в определённой среде.**

Учащиеся обсудят, каким образом осуществляется мгновенная передача данных внутри одного канального домена путём прямой адресации на целевой узел. Кроме того, они поговорят о растущей проблеме связи, если взаимодействие необходимо установить между несколькими узлами одного домена.

### Исходные данные/сценарий

Вы с коллегой собираетесь посетить конференцию, посвящённую сетевым технологиям. В рамках этого мероприятия проходят множество лекций и презентаций, но поскольку время их проведения совпадает, каждый из вас может посетить ограниченное количество секций. Вы решили разделить. Каждый из вас посетит определённое количество презентаций, а по завершении мероприятия вы поделитесь друг с другом слайдами и полученными знаниями.

Ответьте на следующие вопросы.

- Как бы лично вы организовали конференцию, на которой одновременно проходит несколько сеансов? Вы бы разместили их в одном конференц-зале или использовали для этого несколько помещений? Поясните свой ответ.
- Предполагается, что конференц-зал оснащён необходимым аудиовизуальным оборудованием для демонстрации широкоформатного видео и усиления громкости речи через микрофон. Если слушатель решил посетить определённый сеанс, важно ли, какое место он займёт в конференц-зале, или ему будет достаточно занять любое место в помещении?
- Какие недостатки или преимущества могут возникнуть в случае, если речь оратора слышна в соседней аудитории?
- Если во время презентации возникают вопросы, достаточно ли слушателю просто задать свой вопрос с места, или существует определённый процесс, позволяющий каждому слушателю задать вопрос, который услышат все присутствующие? Что бы произошло без этого процесса?
- Может быть так, что сеанс продлится дольше отведённого времени, и материал не будет полностью пройден, если какая-либо интересная тема повлечёт за собой долгое обсуждение и много вопросов от слушателей? Если вы не хотите допустить подобной ситуации, какой способ будет оптимальным, чтобы её не произошло?
- Представьте, что занятие проходит в формате видеоконференции, позволяющей слушателям более свободно обмениваться мнениями между собой и другими участниками обсуждения. Если человек хочет обратиться к другому человеку, находящемуся в том же помещении, может ли он/она сделать это напрямую? Каким образом это можно было бы осуществить? Как участник обсуждения сможет пригласить к обсуждению другого человека, который в этот момент не присутствует в помещении?
- Какой достигнут результат (если есть) во время проведения нескольких сеансов в отдельных конференц-залах, если после мероприятия слушатели встречаются и обмениваются информацией?

### Необходимые ресурсы

Средства для записи комментариев (бумага, планшетный ПК и т. д.), предназначенных для последующего обсуждения.

**Вопросы на закрепление**

- 1. Как бы лично вы организовали конференцию, на которой одновременно проходит несколько сеансов? Вы бы разместили их в одном конференц-зале или использовали для этого несколько помещений? Почему именно так? Поясните свой ответ.

---

---

---

---

---

---

---

---

- 2. Предполагается, что конференц-зал оснащён необходимым аудиовизуальным оборудованием для демонстрации широкоформатного видео и усиления громкости речи через микрофон. Если слушатель решил посетить определённый сеанс, важно ли, какое место он займёт в конференц-зале, или ему будет достаточно занять любое место в помещении?

---

---

---

---

---

---

---

---

- 3. Какие недостатки или преимущества могут возникнуть в случае, если речь оратора слышна в соседней аудитории?

---

---

---

---

---

---

---

---

- 4. Если во время презентации возникают вопросы, достаточно ли слушателю просто задать свой вопрос с места, или существует определённый процесс, позволяющий каждому слушателю задать вопрос, который услышат все присутствующие? Что бы произошло без этого процесса?

---

---

---

---

---

---

---

---

## Информация, полученная на конференции

---

5. Может быть так, что сеанс продлится дольше отведённого времени, и материал не будет полностью пройден, если какая-либо интересная тема повлечёт за собой долгое обсуждение и много вопросов от слушателей? Если вы не хотите допустить подобной ситуации, какой способ будет оптимальным, чтобы её не произошло?

---

---

---

---

---

---

---

---

6. Представьте, что занятие проходит в формате видеоконференции, позволяющей слушателям более свободно обмениваться мнениями между собой и другими участниками обсуждения. Если человек хочет обратиться к другому человеку, находящемуся в том же помещении, может ли он/она сделать это напрямую? Каким образом это можно было бы осуществить? Как участник обсуждения сможет пригласить к обсуждению другого человека, который в этот момент не присутствует в помещении?

---

---

---

---

---

---

---

---

7. Какой достигнут результат (если есть) во время проведения нескольких сеансов в отдельных конференц-залах, если после мероприятия слушатели встречаются и обмениваются информацией?

---

---

---

---

---

---

---

---